

配合教育部辦理就學就業能力計畫國內技術精進提案單

日期： 年 月 日

提案人	(親簽)	系所班級	
		學號	
聯絡電話		E-mail	
技能競賽職種			
申請補助項目	<input type="checkbox"/> 材料費(每人每年補助金額上限5萬) <input type="checkbox"/> 國內進修費(每年度上限8萬，僅補助80%) (可同時申請)		
技術精進期程	年 月 日至 年 月 日止		
技術精進題目 或 精進相關課程			
執行內容說明 或 進修課程內容	一、計畫摘要(說明本次精進方向) 二、指導業師(進修師資)介紹 三、內容說明(課程規劃、課程大綱、預期進度等) 四、面臨問題與因應措施 (表單不足請自行增列)		
指導老師簽名 (若無則免)			
預期成果	一、自訂績效及目標值(預計習得之技術) 二、預計執行成效(預計完成之成果作品及呈現方式) (表單不足請自行增列)		
國內進修費預估表	一、檢附進修收費相關資料 二、本次課程收費預估金額_____。 (需能拿出相關收費單據，以利核銷)		

材料估價明細表	編號	材料品名	數量	單價	金額	
					(表單不足請自行增列)	
	小計					
	總計					
<p>註：1.單價請勿超過 4000 元，請保留各項材料單據以利核銷。</p> <p>2.同一廠商單據不可超過 10 萬元。</p>						
本欄由計畫辦公室填寫						
核定	<input type="checkbox"/> 全額補助(材料費及進修費) <input type="checkbox"/> 部分補助 材料費 _____ 元 進修費 _____ 元			承辦人： _____ 單位主管： _____		
備註						

註：提案單經核准後，於執行時間內依核定總經費完成相關技術精進訓練，若達下列選項之一，則須返還部分補助金額或返還全額補助金額。

- 1.未達預期成果。
- 2.未完成相關精進技術訓練或課程。
- 3.未繳交技術精進訓練成果作品。